

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: Secretaria de Economia e Finanças – Setores de Cadastros e Patrimônio	
Responsável pela Demanda: Hermes Nereu Celestino	Cargo/Matrícula: Gerente - 990660
E-mail: hermes@jau.sp.gov.br	Telefone: 14 3602-1719.
Objeto: Contratação de empresa para tratamento de dados variáveis e impressão dos carnês de tributos para o exercício 2025.	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: Clique ou toque aqui para inserir o texto.	

1. Justificativa da contratação
Necessidade de contratação de empresa para tratamento de dados variáveis e impressão dos carnês de tributos para o exercício 2025.
2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado
Contratação de empresa especializada para tratamento, formatação e impressão de dados variáveis e confecção de carnês para arrecadação de tributos municipais em qualquer agência bancária, através de documento de arrecadação emitido com código de barras padrão FEBRABAN, quantidade estimada 110.000 unidades.
3. Dotação Orçamentária
O processo tramitará pelo departamento de contabilidade.
4. Forma e prazo de pagamento
4.1. Forma de Pagamento: <input checked="" type="checkbox"/> Padrão (Transferência Bancária) <input type="checkbox"/> Especial
4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo: não se aplica
4.2. Prazo de Pagamento: <input checked="" type="checkbox"/> Padrão (15 dias) <input type="checkbox"/> Especial





4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo: Clique ou toque aqui para inserir o texto.

5. Indicação do gestor da contratação

TELMA RENATA MARQUES DE FREITAS DUARTE
Secretária de Economia e Finanças
CPF nº 272.132.098-09

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

HERMES NEREU CELESTINO
Gerente
CPF nº 289.611.718-01

Jahu/SP, 21 de outubro de 2024.

Ciente, segue para providências

Telma R.M. de Freitas Duarte
Secretária de Economia e Finanças

HERMES NEREU CELESTINO
Responsável pela Formalização da Demanda

